

# Gestão Eficiente do Planejamento e Orçamento Público: Do Planejamento à Execução

**Elaboração, Execução e Controle Orçamentário de PPA, LDO e LOA**

**ONLINE (AO VIVO)**

**Nos dias 09 a 12 de junho de 2025**

**Carga Horária: 16h/a de 08h30 às 12h30, horário de Brasília**

## APRESENTAÇÃO

Conceitos de Planejamento e de Orçamento Públicos. O Planejamento e seu impacto no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e na Lei Orçamentária Anual. A Lei de Responsabilidade Fiscal e as alterações determinadas nos conteúdos das leis de planejamento e de orçamento. O processo de elaboração e de execução do planejamento e do orçamento. Controle e Avaliação da Execução Orçamentária e Financeira.

## OBJETIVO

Identificar os fundamentos da Administração Pública aplicados ao planejamento e orçamento.  
Estabelecer os requisitos para execução das políticas públicas.  
Reconhecer as leis previstas nas constituições federal e estadual.  
Conhecer os conteúdos do PPA, LDO e LOA exigidos na legislação.  
Reconhecer as classificações orçamentárias da receita e da despesa.  
Identificar as etapas da elaboração e da execução.  
Obter informações dos relatórios de execução e controle orçamentário e financeiro.

## PÚBLICO ALVO

Destinado a Secretários, Subsecretários, Gerentes e demais servidores públicos que atuam nas áreas de planejamento, execução orçamentária e financeira, contabilidade, controle interno e outras atividades ligadas ao orçamento público nos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, nas esferas federal, estadual e municipal. Também é voltado para estudantes, pesquisadores e outros interessados no tema.

## PROGRAMAÇÃO

### 1. Conceitos da Administração Pública aplicados ao Planejamento e ao Orçamento Públicos

Hierarquia da Legislação  
Princípios Orçamentários  
Organização da Administração Pública  
Sistemas de Gestão dos Recursos Públicos  
Aspectos do Orçamento Público

### 2. Base Constitucional do Planejamento e do Orçamento Público no Brasil

Expansão do Ciclo Orçamentário  
Plano Plurianual - PPA

Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO

Lei Orçamentária Anual – LOA  
PPA, LDO E LOA: a relação das leis

### **3. Classificação Orçamentária da Receita e da Despesa**

Classificações Comuns  
Classificação da Receita  
Receita Corrente Líquida (RCL)  
Limites da Despesa de Pessoal e Reserva de Contingência  
Classificação da Despesa

### **4. Execução Orçamentária**

Execução da Despesa Pública  
Geração da Despesa  
Restos a Pagar  
Despesas de Exercícios Anteriores  
Alterações na LOA

### **5. Execução Financeira**

Execução da Receita Pública  
Programação Financeira  
Recursos Vinculados  
Disponibilidade Financeira  
Liberação de Cotas

### **6. Controle e Avaliação da Execução Orçamentária e Financeira**

Controle Interno e Externo  
Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)  
Relatório da Gestão Fiscal (RGF)  
Audiências Públicas

## **FACILITADORA**

**Cláudia Uchôa:** Mestre em Administração Pública pela Fundação Getúlio Vargas, sua experiência profissional inclui o cargo de secretária de estado de planejamento e gestão do Estado do RJ; subsecretária geral da secretaria de estado de fazenda do Estado do RJ; subsecretária de planejamento da secretaria de planejamento e gestão do Estado do RJ; secretária de fazenda e planejamento do Município de Duque de Caxias, subsecretária de orçamento da secretaria fazenda e planejamento do Município de Duque de Caxias, chefe de gabinete da Agência Reguladora de Serviços Públicos do Estado do Rio de Janeiro.

## **INVESTIMENTO**

R\$ 2.690,00 (Dois mil seiscentos e noventa reais) por participante.

### **Este curso inclui:**

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo



(61)3049-3091  
(61)98442-1761



capacity@capacitytreinamentos.com.br  
capacity@capacitytreinamentos.com.br



Quadra 03, Conjunto A, Lote 42  
Sala 402 - Setor Residencial Leste  
Planaltina - Distrito Federal

- Material de apoio personalizado (apostila em arquivo digital e material complementar disponível para download)
- 20 dias de Replay após a sua Realização
- Certificado de Conclusão

### **DEMAIS INFORMAÇÕES**

A Capacity Treinamentos, através dos treinamentos online, proporciona ao cliente a mesma qualidade dos eventos presenciais, com interação entre professor e alunos em tempo real!

#### **Características:**

- Aulas em ambiente virtual 100% Ao Vivo interativas.
- Duração do curso: 16 horas
- Emissão do certificado em formato digital.

### **REQUISITOS TÉCNICOS RECOMENDADOS:**

Antes do início da videoconferência, os requisitos abaixo listados devem ser avaliados para o bom funcionamento da plataforma e aproveitamento do curso. Recomendamos as seguintes especificações técnicas mínimas de hardware e software:

- Computador com bom desempenho;
- Conexão de internet via cabo e velocidade mínima de 10mbps;
- Webcam e microfone;
- Sistema de sonorização com qualidade (preferencialmente fone);
- Navegador: Utilizar preferencialmente o Google Chrome ou as versões atualizadas do Mozilla Firefox e Internet Explorer.

**Importante:** Se as especificações mínimas não forem atendidas, a qualidade da transmissão (áudio e vídeo) poderá ser comprometida.

### **AMBIENTE:**

Curso ministrado em plataforma de videoconferência, totalmente ao vivo.

### **ACESSO:**

Após a inscrição e confirmação de pagamento o participante receberá e-mail com instruções de acesso ao ambiente virtual e plataforma de videoconferência.

### **METODOLOGIA:**

O curso será ministrado através de videoconferência, 100% ao vivo, em plataforma de transmissão online, com interação através de chat e possibilidade de participação ao vivo na transmissão, aulas expositivas e apostila em formato digital.

### **CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO:**

A inscrição será confirmada mediante envio da nota de empenho, ordem de serviço, autorização de fornecimento e depósito. O cancelamento da inscrição, por parte do participante, poderá ser realizado no máximo 07 (sete) dias úteis antes da data de realização do curso online, sendo que, após este prazo, deverá haver a substituição do aluno ou solicitação de crédito no valor da inscrição para utilização posterior. A Capacity Treinamentos reserva-se o direito em adiar, reagendar ou cancelar os cursos online se houver insuficiência de quórum, bem como substituir palestrantes em caso fortuito ou força maior, o que não caracteriza infração administrativa ou civil, ficando isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e moral). Observação: Ao CONTRATANTE que vier a desistir da participação após o prazo de cancelamento da inscrição, independente da fase ou etapa, não será possível qualquer devolução de valores pagos e nem o cancelamento da nota de empenho.

### **DADOS DA INSTITUIÇÃO**

- Capacity Treinamento e Aperfeiçoamento Ltda.
- CNPJ: 18.133.018/0001-27 I.E.: 07.643.346/001-63
- END.: Quadra 03, Conjunto A, Lote 42, Sala 402 - Planaltina, Brasília-DF
- CEP: 73.350-301

### **DADOS BANCÁRIOS**

- Banco do Brasil: Ag: 1230-0 C/C: 125595-9
- CADASTRADA NO SICAF

### **INFORMAÇÃO E INSCRIÇÃO**

- Capacity Treinamento e Aperfeiçoamento
- [capacity@capacitytreinamentos.com.br](mailto:capacity@capacitytreinamentos.com.br)
- [inscricao@capacitytreinamentos.com.br](mailto:inscricao@capacitytreinamentos.com.br)
- Fone: (61) 3049-3091
- Whatsapp: (61) 98442-1761
- Site: [www.capacitytreinamentos.com.br](http://www.capacitytreinamentos.com.br)