

Gestão de Pessoas: Integridade, Governança, Compliance e Gestão de Riscos na Prática

ONLINE (AO VIVO)

Nos dias 07 a 10 de abril de 2025

Carga Horária: 16 h/a 08h30 às 12h30, horário de Brasília

OBJETIVO

O curso " GESTÃO DE PESSOAS: Integridade, Governança, Compliance e Gestão de Riscos na Prática" tem como objetivo capacitar profissionais do setor público na implementação de boas práticas de governança e compliance, além de abordar de maneira prática os principais desafios relacionados à gestão de pessoas, riscos e integridade. Com uma abordagem prática e contemporânea, o curso oferece ferramentas essenciais para prevenir irregularidades e garantir uma administração pública e corporativa mais transparente, eficiente e ética.

PÚBLICO ALVO

- Servidores públicos em cargos de direção e chefia
- Profissionais responsáveis pela gestão de pessoas e governança em órgãos e entidades da administração pública
- Consultores e gestores de compliance e riscos
- Consultores Jurídicos e profissionais de auditoria interna
- Líderes e gestores que buscam compreender e aplicar na prática da administração pública os conceitos de governança, compliance e gestão de riscos
- Comissão de Ética, Comissão de Processo Disciplinar

PROGRAMAÇÃO

Cargos de Direção e Chefias em Todos os Departamentos: Responsabilidades e Riscos

Entendimento das responsabilidades dos cargos de liderança.

Riscos associados à gestão de pessoas e como minimizá-los.

Principais desafios enfrentados por líderes na administração pública.

Irregularidades, Ilegalidades e Improbidade

Identificação e prevenção de atos de improbidade administrativa.

O papel da governança na redução de irregularidades.

Como implementar políticas e práticas para evitar ilegalidades, irregularidades, improbidade e demais erros.

Cuidados com o Uso de Inteligência Artificial em Análises e Pareceres

Avaliação de Desempenho e de Resultados: Como e Quando Utilizar Critérios Objetivos e Subjetivos

A importância de critérios objetivos na avaliação de desempenho.

Limitações e riscos de critérios subjetivos

Ferramentas e práticas eficazes para avaliações imparciais

Integridade: Práticas e Desafios

Como construir uma cultura de integridade no ambiente de trabalho.

Práticas para manter padrões elevados de governança e controle em todas as esferas da administração pública.

A importância da liderança ética para a manutenção da integridade organizacional.

Cultura no Serviço Público

Como fortalecer a cultura de integridade e compliance dentro das organizações públicas.

Desafios culturais e como superá-los para garantir eficiência e transparência.

Exemplos de boas práticas em diferentes entidades governamentais.

Segregação de Funções: Prevenção de Conflitos de Interesse

Princípios de segregação de funções no serviço público.

Estratégias para prevenir conflitos de interesse e fraudes.

Como implementar controles eficazes de segregação de funções.

Ética e Punições: Pad / Tac (Processos Administrativos Disciplinares)

Assédio Moral e Sexual na Administração Pública

METODOLOGIA

O curso combina teoria e prática por meio de:

- Aulas Expositivas baseada em leis, normas de referência, jurisprudência e boas práticas com interação e debate aberto com os alunos sobre a implementação prática dos conceitos apresentados.

FACILITADOR

IGOR VIDAL ARAÚJO: Com 20 anos de experiência em auditoria no setor público, possui mestrado acadêmico em Gestão Organizacional pela Universidade de Brasília, atuou como professor na UNB (Universidade de Brasília) nas matérias: “Governo e Administração do Brasil” e “Orçamento Público”, exerceu o cargo de Secretário de Controle Interno do MINISTÉRIO DA DEFESA (DAS-5). Atualmente, no CNMP (Conselho Nacional do Ministério Público) é responsável pelas auditorias externas, bem como desenvolver normas sobre transparência e auditoria para todos os órgãos do Ministério Público Brasileiro.

Obras:

- Manual de Reformas na Administração Pública, Ministério da Defesa, 2017 (Coautor e Revisor)
- Manual de Controles Internos do Ministério da Defesa - 2016 (Coautor e Revisor)
- Manual de Pesquisa de Preços da Ciset, Ministério da Defesa, - 2016 (Coautor e Revisor)
- Livro: Manual do Ordenador de Despesas, CNMP, 2015 - (AUTOR)
- Manual do Portal da Transparência, CNMP, 2015 - (Coautor e Revisor)
- Livro: Administração Pública para Concursos, Vesticon, 2013 - (AUTOR)
- Mais informações em <https://www.linkedin.com/in/igoradm/>

INVESTIMENTO

R\$ 2.490,00 (Dois mil quatrocentos e noventa reais) por participante.



(61)3049-3091
(61)98442-1761



capacity@capacitytreinamentos.com.br
capacity@capacitytreinamentos.com.br



Quadra 03, Conjunto A, Lote 42
Sala 402 - Setor Residencial Leste
Planaltina - Distrito Federal

Este curso inclui:

- Aulas em Ambiente Virtual - 100% Ao Vivo
- Material de apoio personalizado (apostila em arquivo digital e material complementar disponível para download)
- 20 dias de Replay após a sua Realização
- Certificado de Conclusão

DEMAIS INFORMAÇÕES

A Capacity Treinamentos, através dos treinamentos online, proporciona ao cliente a mesma qualidade dos eventos presenciais, com interação entre professor e alunos em tempo real!

Características:

- Aulas em ambiente virtual 100% Ao Vivo interativas.
- Duração do curso: 16 horas
- Emissão do certificado em formato digital.

REQUISITOS TÉCNICOS RECOMENDADOS:

Antes do início da videoconferência, os requisitos abaixo listados devem ser avaliados para o bom funcionamento da plataforma e aproveitamento do curso. Recomendamos as seguintes especificações técnicas mínimas de hardware e software:

- Computador com bom desempenho;
- Conexão de internet via cabo e velocidade mínima de 10mbps;
- Webcam e microfone;
- Sistema de sonorização com qualidade (preferencialmente fone);
- Navegador: Utilizar preferencialmente o Google Chrome ou as versões atualizadas do Mozilla Firefox e Internet Explorer.

Importante: Se as especificações mínimas não forem atendidas, a qualidade da transmissão (áudio e vídeo) poderá ser comprometida.

AMBIENTE:

Curso ministrado em plataforma de videoconferência, totalmente ao vivo.

ACESSO:

Após a inscrição e confirmação de pagamento o participante receberá e-mail com instruções de acesso ao ambiente virtual e plataforma de videoconferência.

METODOLOGIA:

O curso será ministrado através de videoconferência, 100% ao vivo, em plataforma de transmissão online, com interação através de chat e possibilidade de participação ao vivo na transmissão, aulas expositivas e apostila em formato digital.

CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO:



A inscrição será confirmada mediante envio da nota de empenho, ordem de serviço, autorização de fornecimento e depósito. O cancelamento da inscrição, por parte do participante, poderá ser realizado no máximo 07 (sete) dias úteis antes da data de realização do curso online, sendo que, após este prazo, deverá haver a substituição do aluno ou solicitação de crédito no valor da inscrição para utilização posterior. A Capacity Treinamentos reserva-se o direito em adiar, reagendar ou cancelar os cursos online se houver insuficiência de quórum, bem como substituir palestrantes em caso fortuito ou força maior, o que não caracteriza infração administrativa ou civil, ficando isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e moral). Observação: Ao CONTRATANTE que vier a desistir da participação após o prazo de cancelamento da inscrição, independente da fase ou etapa, não será possível qualquer devolução de valores pagos e nem o cancelamento da nota de empenho.

DADOS DA INSTITUIÇÃO

- Capacity Treinamento e Aperfeiçoamento Ltda.
- CNPJ: 18.133.018/0001-27 I.E.: 07.643.346/001-63
- END.: Quadra 03, Conjunto A, Lote 42, Sala 402 - Planaltina, Brasília-DF
- CEP: 73.350-301

DADOS BANCÁRIOS

- Banco do Brasil: Ag: 1230-0 C/C: 125595-9
- CADASTRADA NO SICAF

INFORMAÇÃO E INSCRIÇÃO

- Capacity Treinamento e Aperfeiçoamento
- capacity@capacitytreinamentos.com.br
- inscricao@capacitytreinamentos.com.br
- Fone: (61) 3049-3091
- Whatsapp: (61) 98442-1761
- Site: www.capacitytreinamentos.com.br